



รายงานผลการดำเนินการ
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔- กันยายน ๒๕๖๕)

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจขององค์กร</p>	<p>๑.๑ จัดทำปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังเพื่อรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้นของอบต.ท่าม่วง</p>	<p>๑.๑.๑ อบต.ท่าม่วงได้ปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อรองรับกรอบอัตรากำลัง ตำแหน่งและโครงสร้างขององค์กรที่ขยายขึ้นให้มีความสอดคล้องกับส่วนราชการและภารกิจในปัจจุบัน</p>
	<p>๑.๒ คัดเลือกและดำเนินการสรรหาบุคลากรข้าราชการ พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</p>	<p>๑.๒.๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ อบต.ท่าม่วงมีการรับโอนย้าย-สับเปลี่ยน พนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลัง จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. รับโอนย้าย-สับเปลี่ยนนักวิเคราะห์นโยบายและแผน วิทยาสมาคมระวีวัลย์ อมาตย์เสนา สับเปลี่ยนกับนายปองพล ไชยชุม ไปยังองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งวัง อ.สตึก จ.บุรีรัมย์ ๒. รับโอนย้ายนักวิชาการพัสดุ วิทยาสมาคมนิตยา โยรัมย์ จำนวน ๑ อัตรา เป็นตำแหน่งว่างเดิมตามแผนอัตรากำลังสามปี ๓. รับโอนย้ายนักจัดการงานทั่วไป วิทยาสมาคมบัณฑิต จันทะมณี จำนวน ๑ อัตรา เป็นตำแหน่งว่างเดิมตามแผนอัตรากำลังสามปี ๔. รับโอน-ย้ายสับเปลี่ยน นักพัฒนาชุมชน วิทยาสมาคมวันลักษณ์ มาลาลำ สับเปลี่ยนกับนางสาวลีทยา กิจจาชัย ไปยังองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา อ.ชุมพลบุรี จ.สุรินทร์

	<p>๑.๒ คัดเลือกและดำเนินการสรรหาบุคลากรข้าราชการ พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ต่อ)</p>	<p>๑.๒.๒ สรรหาพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง จำนวน ๔ ตำแหน่ง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑. ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ จำนวน ๑ อัตรา ผู้ผ่านการสรรหา คือ นายสิทธิชัย สมสวย สังกัด กองช่าง อบต.ท่า๒. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ผู้ผ่านการสรรหา คือ นางบังอร งามสง่า สังกัด สำนักปลัด อบต.ท่าม่วง๓. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ผู้ผ่านการสรรหา คือ นายมานพ สุวรรณรัตน์ สังกัด กองช่าง อบต.ท่าม่วง๔. ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา ผู้ผ่านการสรรหา คือ นายประเสริฐ ศรีนางรอง สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านขี้เหล็ก กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม อบต.ท่าม่วง
	<p>๑.๓ การคัดเลือกกรณีพิเศษไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน กรณีบรรจุบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา๒๐๑๙ เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ.๒๕๖๕</p>	<p>๑.๓.๑ การบรรจุแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกกรณีพิเศษไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน กรณีบรรจุบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา๒๐๑๙ เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑ ราย บรรจุแต่งตั้งตามมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ในการประชุมครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑. นางสาวสุพัชรี โยงรัมย์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปฏิบัติงาน สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง

<p>๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร</p>	<p>๒.๑ บันทึกและจัดทำข้อมูลศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)</p>	<p>ดำเนินการจัดทำและบันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติของบุคลากรในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)</p> <p>(๑) ระบบแผนอัตรากำลังสามปี การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ จัดทำกรอบอัตรากำลังสามปี กำหนดประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่งตามสายงาน ชื่อตำแหน่งในการบริหาร คำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน ผู้ครองตำแหน่ง และอัตราร่างตามแผน</p> <p>(๒) ระบบ กพ.๗ ข้าราชการสามัญ และ ระบบ กพ.๗ ครู การบันทึกข้อมูลตำแหน่งและอัตราเงินเดือน ข้อมูลส่วนบุคคลจากฐานข้อมูลในบัตรประชาชน ประวัติการศึกษา การฝึกอบรม การลงโทษทางวินัย ข้อมูลครอบครัว ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน กลุ่มพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง จำนวน ๓๗ อัตรา ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๘ อัตรา</p> <p>(๓) บันทึกข้อมูลระบบบริหารงานบุคคล รายงานค่าใช้จ่ายมาตรา ๓๕ รายงานข้อมูลโบนัสและทุนการศึกษา การตรวจสอบและรับรองข้อมูล</p>
<p>๓. การพัฒนาบุคลากร</p>	<p>๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖) /นโยบายพัฒนาบุคลากร และแผนพัฒนาบุคลากร ให้สอดคล้องกับตำแหน่งหน้าที่ และความจำเป็น</p> <p>๓.๒ ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)</p>	<p>๓.๑.๑ มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี การส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามระดับและประเภทตำแหน่ง เพื่อให้มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายขององค์กรให้บรรลุวัตถุประสงค์</p> <p>๓.๒.๑ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่ และถ่ายทอดความรู้ให้กับพนักงานในองค์กรได้รับรู้ เพื่อเป็นองค์กรที่ยกระดับคุณภาพด้วยการจัดการความรู้ โดยมีการพัฒนาปรับปรุงให้เกิดสิ่งใหม่ ๆ</p> <p>๓.๒.๒ จัดทำกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management) เป็นกระบวนการที่จะช่วยให้เกิดพัฒนาการของความรู้ หรือการจัดการความรู้ที่จะเกิดขึ้นภายในองค์กร</p>

<p>๔. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>๔.๑ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p>	<p>๔.๑.๑ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อนปรับเปลี่ยนเงินเดือน ปรับปรุงค่าจ้าง ปีงบประมาณละ ๒ ครั้ง ตามแบบประเมิน ตามประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่งของบุคลากร โดยผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเป็นผู้ประเมินและผ่านกระบวนการตรวจสอบของคณะกรรมการกลั่นกรองและคณะกรรมการพิจารณา</p> <p>๔.๑.๒ จัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามแนวทางและหลักเกณฑ์ ตรวจสอบได้</p>
<p>๕. การเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม การรักษาวินัยของบุคลากรในองค์กร</p>	<p>๕.๑ จัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	<p>๕.๑.๑ ประชาสัมพันธ์ ชี้แจงให้เจ้าหน้าที่ พนักงาน รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และระเบียบข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง</p>
	<p>๕.๒ จัดกิจกรรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p>	<p>๕.๒.๑ ดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕</p>
	<p>๕.๓ จัดกิจกรรมโครงการเสริมสร้างการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</p>	<p>๕.๓.๑ ดำเนินงานโครงการเสริมสร้างการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕</p>
<p>๖. ด้านการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสมและตรงกับความต้องการของบุคลากร</p>	<p>๖.๑ จัดกิจกรรมโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>๖.๑.๑ ดำเนินงานโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๔-๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ในพื้นที่ จังหวัด ชลบุรี - ระยอง - จันทบุรี</p>